

..... Zespół Kuratorskiej Służby Sądowej  
 Sądu Rejonowego w .....

**kurator sądowy**.....  
 (imię i nazwisko kuratora sporządzającego  
 sprawozdanie)

1 ..... dnia .....  
 (miejscowość) (data)

**D** .....  
 ( numer porządkowy wykazu D )

**Doz** .....  
 (numer porządkowy wykazu Doz )

### Sprawozdanie z przebiegu dozoru

..... (imię i nazwisko osoby oddanej pod dozór)	Wyrok/Postanowienie SR/SO <sup>2</sup> w ..... 1. kara pozbawienia wolności <sup>3</sup> w wymiarze ..... miesięcy/lat <sup>2</sup> z warunkowym zawieszeniem na ..... lat 2. warunkowe umorzenie postępowania na okres próby ..... roku/lat <sup>2</sup> 3. warunkowe przedterminowe zwolnienie na okres próby ..... lat Data zakończenia dozoru ..... <sup>4</sup>
..... PESEL ..... (miejsce i data urodzenia)	
..... (adres, miejsce zamieszkania lub aktualnego pobytu)	
..... (data i miejsce nawiązania pierwszego kontaktu z dozorowanym)	

#### I. Przebieg dozoru oraz stopień wykonania nałożonych na skazanego obowiązków

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### II. Postępy readaptacyjne i ocena skuteczności podjętych działań

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

#### III. Ewentualne zmiany w diagnozie osobopoznawczej ( punkty 1-7 sprawozdania z objęcia dozorem )

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....

**IV. Ewentualne zmiany w dotychczasowej karalności skazanego, przebiegu równolegle wykonywanych dozorów i nadzorów oraz prowadzonych w czasie dozoru postępowań karnych wobec skazanego**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**V. Ewentualne zmiany w zamierzeniach readaptacyjnych, w tym w planie pracy ze skazanym, metodach prowadzenia dozoru i kontroli zachowania skazanego oraz możliwościach ich realizacji i przeszkodach, które utrudniają tę realizację**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**VI. Źródła informacji o skazanym i jego środowisku oraz datę ich pozyskania**

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(podpis i pieczęć kuratora / przedstawiciela  
sporządzającego sprawozdanie)

**VII. Ewentualne uwagi i zarządzenia kuratora zawodowego , kierownika zespołu lub sędziego**

( Ewentualne uwagi , zarządzenia)

.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

.....  
(podpis i pieczęć kuratora zawodowego<sup>9</sup>  
/przedstawiciela)

.....  
(podpis kierownika zespołu<sup>10</sup>)

.....  
(podpis i pieczęć sędziego)