



REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

z dn. 01.12.2024

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie **"Akademia Liderów lubuskiego wymiaru sprawiedliwości"** (nr projektu **FELB.06.03-IZ.00-0034/24**), FELB.06.03 *Zdrowy, aktywny i kompetentny pracownik*. Projekt współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027+ oraz budżetu państwa.
2. Organizatorem wsparcia jest **Międzyzakładowa Organizacja Związkowa NSZZ „Solidarność” Pracowników Sądownictwa i Prokuratury**.
3. Biuro Projektu znajduje się pod adresem Organizatora: ul. Bohaterów Westerplatte 9 Zielona Góra, tel. 519 160 492, e-mail: dagmara.ogorowska@ps-solidarnosc.org.pl
4. Okres realizacji projektu: 01.12.2024 do 30.11.2025 r.

§ 2. Cele Projektu

1. Celem nadrzędnym projektu jest podniesienie kompetencji kadry poprzez uczestnictwo w szkoleniach, warsztatach oraz konsultacjach indywidualnych.
2. Celem głównym projektu jest wzmocnienie kompetencji liderów pracujących w jednostkach wymiaru sprawiedliwości w województwie lubuskim. W projekcie wezmą udział 24 osoby, w tym 22 K i 2 M z terenu województwa lubuskiego w okresie 01.12.2024 do 30.11.2025.

§ 3. Zakres wsparcia udzielanego w projekcie

1. W ramach projektu każda/y uczestnik/czka zakwalifikowana/y do projektu otrzyma kompleksowe wsparcie w postaci udziału w:
 - szkoleniu ze sprawnej komunikacji, w tym na szczeblu zarządczym,
 - szkoleniu z komunikacji naprawczej w konflikcie z elementami mediacji i negocjacji,
 - szkoleniu z niepożądanych zjawisk w miejscu pracy (mobbing, dyskryminacja),
 - szkoleniu z "Prawa pracy a działanie społecznika",
 - szkoleniu z równości szans kobiet i mężczyzn,
 - warsztatów z pracy ze stresem,



- warsztaty z wypalenia zawodowego;
 - indywidualnych konsultacjach (psychologicznych oraz organizacyjno-prawnych), w wymiarze do 9 godzin na osobę;
 - mentoringu w wymiarze do 5 godzin na osobę, jeśli taka potrzeba zostanie zidentyfikowana w toku konsultacji indywidualnych.
 - dodatkowo każda/y z uczestniczek/ów otrzyma od Organizatora bezpłatny dostęp do platformy edukacyjnej rozwoju osobistego on-line. Zakres tematyczny 1 udostępnianego na platformie kursu/szkolenia (uzupełniających wiedzę ze szkoleń i warsztatów prowadzonych w systemie stacjonarnym) zostanie indywidualnie dopasowany do potrzeb i oczekiwań uczestniczki/a.
2. Formy grupowe wsparcia tj. warsztaty prawne i psychologiczne realizowane będą w średnio 12-osobowych grupach - łącznie w projekcie zostaną stworzone 2 grupy.
 3. W przypadku wsparcia indywidualnego (coaching/mentoring/doradztwo) miejscem realizacji będzie Biuro projektu organizatora (ul. Bohaterów Westerplatte 9 Zielona Góra) lub sesje on-line w zależności od potrzeb uczestników. Niezależnie od formy każda/y z uczestniczek/ów z odpowiednim wyprzedzeniem indywidualnie ustali dogodny dla siebie cykl spotkań.
 4. Miejscem realizacji wsparcia zarówno w formie grupowej jak i indywidualnej będzie ul. Bohaterów Westerplatte 9 Zielona Góra Dopuszcza się możliwość zmiany ww. lokalizacji na inną lub na formę on-line. O zmianie lokalizacji zgodnie z potrzebami grupy może zdecydować Organizator.
 5. Organizator zapewnia pełną dostępność architektoniczną miejsc realizacji wsparcia pod kątem osób z niepełnosprawnościami.
 6. Projekt jest zgodny z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych, sporządzoną w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. oraz Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej z dnia 26 października 2012 r.(Dz. Urz. UE C 326 z 26.10.2012, str.391).

§ 4. Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. W ramach projektu wsparciem zostanie objętych 22 kobiet oraz 2 mężczyzn.
2. W projekcie mogą wziąć udział wyłącznie osoby, **które należą do następującej grupy docelowej:**
 - ✓ partnerzy społeczni (ich członkowie i przedstawiciele),
 - ✓ lub pracownicy i przedstawiciele partnerów społecznych,

dla której, zgodnie z kryterium dostępu nr 6 i 9 do regulaminu niniejszego konkursu udzielone wsparcie służy rozwijaniu i wzmocnieniu zdolności w wymiarze osobowym i organizacyjnym partnera



społecznego i jego organizacji członkowskich, w celu poprawy skuteczności oraz efektywności realizowanych działań statutowych na terenie województwa lubuskiego.

3. Rekrutacja do projektu będzie miała charakter wewnętrzny (przekładający się na brak trudności z pozyskaniem uczestników projektu) i ograniczy się podstawowo do pozyskania Liderów organizacji związkowych działających w jednostkach wymiaru sprawiedliwości funkcjonujących na terenie woj. lubuskiego.
4. Z założenia rekrutacja będzie prowadzona wśród Liderów 10 sądów i 1 prokuratury funkcjonujących w woj. lubuskim, tj.
 - Sąd Okręgowy w Zielonej Górze
 - Sąd Rejonowy w Zielonej Górze
 - Sąd Okręgowy w Nowej Soli
 - Sąd Rejonowy w Nowej Soli
 - Prokuratura Rejonowa w Nowej Soli
 - Sąd Okręgowy w Gorzowie Wielkopolskim
 - Sąd Rejonowy w Gorzowie Wielkopolskim
 - Sąd Rejonowy w Strzelcach Krajeńskich
 - Sąd Rejonowy w Słubicach
 - Sąd Rejonowy w Żaganiu
 - Sąd Rejonowy w Żarach
5. Nabór do Projektu prowadzony będzie zgodnie z koncepcją zrównoważonego rozwoju, zasadą równości szans i niedyskryminującą osób ze względu na płeć, rasę, wyznanie, stopień sprawności fizycznej itp.

§ 5. Zasady rekrutacji

1. Nabór kandydatek/ów do projektu rozpoczyna się z dniem **02.12.2024 r. i kończy w dn. 23.12.2024 (do końca dnia dla dokumentów przesłanych elektronicznie) z możliwością wydłużenia tego czasu do momentu zrekrutowania całej grupy docelowej.**
2. Aby wziąć udział w projekcie kandydat/ka musi przesłać wypełniony formularz rekrutacyjny stanowiący zał. nr 1 do niniejszego Regulaminu na adres e-mail: dagmara.ogorowska@ps-solidarnosc.org.pl lub złożyć go osobiście w Biurze projektu dostępnym w dni robocze w godzinach 08.00-16.00, w terminie określonym w pkt. 1.



3. W projekcie może wziąć udział 22 kobiety i 2 mężczyzn. O zakwalifikowaniu się do projektu i jej dalszym udziale w zaplanowanym wsparciu będzie decydować preferencja dla grupy docelowej, szczegółowo określone i opisane punktowo w § 4. Regulaminu.
4. Formularz rekrutacyjny będzie dostępny do pobrania ze strony www Organizatora projektu znajdującej się pod adresem: <https://ps-solidarnosc.org.pl/> jak też w Biurze projektu, w godzinach jego pracy.
5. Złożone przez kandydatki/ów Formularze rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.
6. Z uwagi na charakter rekrutacji włączający wszystkich liderów objętych diagnozą do projektu, wnioskodawca nie będzie tworzył list rezerwowych, natomiast pracowników szeregowych zainteresowanych wsparciem online będzie odpowiednio ewidencjonował.
7. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie Organizator powiadomi telefonicznie/e-mailowo o tym fakcie, podając jednocześnie termin pierwszego szkolenia inaugurującego realizację projektu.
8. Kandydat/ka do projektu stanie się uczestniczką/iem projektu w momencie podpisania następujących dokumentów stanowiących zał. nr 2 do Regulaminu tj:
 - a) Deklaracja przystąpienia do projektu,
 - b) Oświadczenie uczestnika projektu,
 - c) Zgoda na przetwarzanie danych osobowych,
 - d) Oświadczenie o zgodzie na upowszechnianie wizerunku w momencie skorzystania z pierwszej formy wsparcia w projekcie.
9. Do potwierdzenia spełnienia kryteriów kwalifikowalności do projektu, Organizator będzie wymagał dostarczenia dokumentów potwierdzających:
 - A. Przynależność do jednej z poniższych grup docelowych:
 - ✓ partnerzy społeczni (ich członkowie i przedstawiciele),
 - ✓ pracownicy i przedstawiciele partnerów społecznych,

§ 6. Prawa i obowiązki uczestniczek projektu

1. Uczestnik/czka Projektu ma prawo do:
 - a) bezpłatnego udziału we wszystkich formach wsparcia przewidzianych w projekcie tj. szkoleniach i warsztatach, indywidualnych formach wsparcia tj. coaching/mentoring/doradztwo oraz bezpłatnego dostępu do platformy edukacyjnej określonych w § 3 Regulaminu.



b) otrzymania materiałów szkoleniowych wytworzonych zgodnie z zasadą DNSH i innych pomocy dydaktycznych do zajęć, w tym także korzystania z zapewnionych na zajęciach grupowych przerw kawowych.

2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się do:

a) wypełnienia dokumentacji zgłoszeniowej (tj. formularzy, deklaracji, tym oświadczenia dot. przetwarzania danych osobowych),

b) punktualnego przybycia na poszczególne formy wsparcia,

c) każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w wykorzystanych formach wsparcia poprzez złożenie podpisu m.in. na listach obecności, przerw kawowych oraz potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych,

d) aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych formach wsparcia;

3. Organizator dopuszcza usprawiedliwione nieobecności uczestnika/czek projektu spowodowane ważnymi sytuacjami losowymi, uczestniczka zobowiązana jest jednak do uczestniczenia w wymiarze co najmniej 80% liczby godzin przewidzianych na zajęciach grupowych tj. na szkoleniu, warsztatach prawnych oraz warsztatach psychologicznych.

4. Uczestniczka projektu ma możliwość rezygnacji z projektu - rezygnację należy przesłać niezwłocznie e–mailem na adres: dagmara.ogorowska@ps-solidarnosc.org.pl

§ 7. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych uczestniczki jest Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego z siedzibą przy ul. Podgórznej 7, w 65-057 Zielonej Górze.

2. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. a i c oraz art. 9 ust. 2 lit. a i g rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1) – dane osobowe są niezbędne dla realizacji programu operacyjnego Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 (FEO 2021-2027) na podstawie: w odniesieniu do zbioru FEO 2021-2027:

-rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,



-rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,

3. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach programu operacyjnego Fundusze Europejskie dla Lubuskiego 2021-2027 (FEO 2021-2027).
4. Dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Zarządzającej - (Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego), beneficjentowi realizującemu projekt - (Międzyzakładowa Organizacja Związkowa NSZZ „Solidarność” Pracowników Sądownictwa i Prokuratury) oraz innym podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Dane osobowe mogą zostać udostępnione firmom badawczym realizującym badanie ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej lub innego podmiotu, który zawarł porozumienie z Powierzającym lub Instytucją Zarządzającą na realizację ewaluacji. Dane osobowe mogą zostać również udostępnione specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego lub Instytucji Zarządzającej kontrolę w ramach FEO 2021-2027; dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEO 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji;
5. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
w ciągu 4 tygodni po zakończeniu udziału w projekcie uczestniczka zobowiązuje się udostępnić dane dot. statusu na rynku pracy oraz informacje nt. udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji.
6. Uczestniczka ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych; mogą skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iodo@lubuskie.pl. Dodatkowo w zakresie przetwarzania danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016.119.1) ma prawo do:
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych;



- żądania od administratora dostępu do danych osobowych w zakresie danych dotyczących składającego niniejsze oświadczenie w tym ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- do przeniesienia danych osobowych.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Międzyzakładowa Organizacja Związkowa NSZZ „Solidarność” Pracowników Sądownictwa i Prokuratury jako Organizator wsparcia zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji Projektu w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Organizator.
4. Aktualna treść Regulaminu Rekrutacji i uczestnictwa w projekcie dostępna jest na stronie internetowej Organizatora pod adresem: <https://ps-solidarnosc.org.pl/>
5. Regulamin obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.
6. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny.
2. Deklaracja uczestnictwa w projekcie wraz z oświadczeniami.