



Ministerstwo Sprawiedliwości

Departament Kadr i Organizacji
Sądów Powszechnych i Wojskowych

DKO-V.054.2.2024
Warszawa, dnia 06 maja 2024 r.

Pani
Aleksandra Brzezińska

Pani
Aneta Kogut

Zastępcy Przewodniczącej
Komisji Międzyzakładowej Organizacji Związkowej
MOZ NSZZ „SOLIDARNOŚĆ”
Pracowników Sądownictwa i Prokuratury

Szanowne Panie,

w odpowiedzi na wystąpienie z dnia 18 stycznia 2024 r. w sprawie uruchomionego z dniem 1 stycznia 2024 r. w sądach powszechnych systemu informatycznego EZD PUW do elektronicznego zarządzania dokumentacją, Departament Kadr i Organizacji Sądów Powszechnych i Wojskowych Ministerstwa Sprawiedliwości uprzejmie przedstawia, co następuje.

Wdrożenie elektronicznego zarządzania dokumentacją administracyjną w systemie EZD PUW w sądach powszechnych zainicjowane zostało przez Ministerstwo Sprawiedliwości przede wszystkim w oparciu o diagnozę potrzeb służących usprawnieniu pracy sądów i realizacji dalszej ich informatyzacji. Podkreślić przy tym należy, że bazą przedsięwzięcia było już doświadczenie niektórych sądów, w szczególności sądów w obszarze apelacji białostockiej, gdzie system EZD PUW wdrożony został z inicjatywy samych sądów już w 2017 r. i z powodzeniem funkcjonował w wersji produkcyjnej jeszcze przed uruchomieniem projektu objęcia wszystkich sądów tym systemem przez Ministerstwo Sprawiedliwości.

Najistotniejszym celem wdrożonego projektu było założenie o optymalizacji i standaryzacji procesów oraz zwiększenie skuteczności nadzoru nad obiegiem dokumentacji administracyjnej w sądach przy jednoczesnej rezygnacji z jej obiegu w postaci papierowej i zastąpienie wersją elektroniczną. Stosowanie bowiem papierowego obiegu dokumentacji w sądach znacząco odbiegało od współczesnych standardów pracy administracyjnej innych urzędów, dla których

elektronizacja czynności stanowi obecnie podstawowy sposób realizacji zadań. Nadto brak jednolitych normatywów kancelaryjnych dla sądów powszechnych wszystkich szczebli powodował różnorodnie przyjętą metodologię zarządzania wytwarzaną i przechowywaną dokumentacją. Obecnie zasady te regulowane są zarządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 września 2023 r. *w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt w sądach powszechnych* (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 180 i 234), co powoduje, iż dokumentacja ta jest jednolicie klasyfikowana i przechowywana w jednolicie ustalonych okresach.

Osiągnięcie ww. założonego celu nastąpiło poprzez wdrożenie narzędzia teleinformatycznego EZD PUW, umożliwiającego w pełni elektroniczny obieg dokumentów. Inne bowiem narzędzia teleinformatyczne wykorzystywane w niektórych sądach nie stanowiły rozwiązania pozwalającego na rezygnację z obiegu „papierowego”.

Przygotowania do wdrożenia projektu elektronicznego zarządzania dokumentacją, jak i wdrożenia samego systemu teleinformatycznego EZD PUW, trwały od 2021 r., czego wyrazem były licznie odbyte konsultacje zarówno wewnątrzresortowe, jak i z instytucjami, które już pracują w oparciu o ten system. Instancja testowa systemu została sądom udostępniona już przed dniem 30 czerwca 2023 r., zaś instancja produkcyjna przed dniem 30 listopada 2023 r. Wielokrotnie przeprowadzone zostały szkolenia zarówno w formule online, jak i stacjonarnej. W każdej apelacji, zarządzeniami kierownictwa sądów, powołano zespoły wdrożeniowe pod przewodnictwem koordynatorów, w których na bieżąco analizowana jest problematyka związana z funkcjonowaniem EZD PUW. Nadto uruchomiona linia wsparcia, zarówno na poziomie grup zlokalizowanych w sądach apelacyjnych, jak i świadczona centralnie przez Sąd Apelacyjny w Białymstoku oraz przez NASK Oddział w Białymstoku, realizuje czynności w zakresie pomocy technicznej użytkownikom systemu.

Ponadto Departament od grudnia 2023 r. odbywa cykliczne spotkania z koordynatorami zespołów wdrożeniowych ze wszystkich apelacji, podczas których na bieżąco omawiany jest stan funkcjonowania EZD PUW w jednostkach oraz ewentualne wątpliwości związane z jego obsługą. Do dnia 25 kwietnia 2024 r. **nie odnotowano krytycznych problemów uniemożliwiających stosowanie elektronicznego zarządzania dokumentacją w sądach.** W zakresie pojawiających się pytań określona została precyzyjna ścieżka zgłoszeń przy użyciu dedykowanego oprogramowania, a nadto w celu wypracowywania rozwiązań w przedmiocie wątpliwości o charakterze merytorycznym, utworzone zostało narzędzie do wspólnej komunikacji Departamentu z zespołami wdrożeniowymi w sądach.

Dla utrwalenia i wzmocnienia dotychczasowej współpracy Ministerstwa Sprawiedliwości z sądami powszechnymi w zakresie powdrożeniowego

monitorowania elektronicznego zarządzania dokumentacją, a w szczególności analizowania bieżącego stanu prawnego w kontekście potrzeby zmian przepisów ww. Zarządzenia, a także opracowywania koncepcji rozwojowych nowego systemu kancelaryjnego, z dniem 19 kwietnia 2024 r. weszły w życie przepisy zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 17 kwietnia 2024 r. w *sprawie powołania Zespołu do spraw wsparcia merytorycznego sądów powszechnych w zakresie zasad i trybu wykonywania czynności kancelaryjnych z zakresu administracji sądowej* (Dz. Urz. Min. Sprawiedl. poz. 129). Skład osobowy Zespołu obejmuje pracowników sądów powszechnych delegowanych do Ministerstwa Sprawiedliwości, pracowników sądów powszechnych oraz przedstawiciela Naczelnej Dyrekcji Archiwów Państwowych, których wiedza i doświadczenie będą stanowić gwarancję wsparcia i skutecznej pomocy sądom powszechnym w przebiegu gromadzenia i dokumentowania spraw dotyczących administracji sądowej.

Należy podkreślić, że implementacja elektronicznego zarządzania dokumentacją w systemie EZD PUW to proces, który wymagał wielu prac przygotowawczych (organizacyjno/prawno/proceduralnych), a obecnie wymaga zmiany przyzwyczajenia do wcześniej wykonywanych, tradycyjnych (papierowych) czynności kancelaryjnych. Niemniej, z przedstawionej przez wszystkie sądy informacji o przebiegu pracy w EZD PUW za okres od 1 stycznia 2024 r. do 29 lutego 2024 r., wynika znaczna liczba procedowanych spraw w systemie, zgodnie z normatywami kancelaryjnymi ustanowionymi wyżej powołanym zarządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 20 września 2023 r., co w oczywisty sposób pozytywnie wpłynie na dalszy rozwój korzyści i skuteczności nowego rozwiązania.

Reasumując, Departament Kadr i Organizacji Sądów Powszechnych i Wojskowych zapewnia o wykonaniu wszystkich niezbędnych działań przygotowujących sądy do elektronicznego zarządzania dokumentacją administracyjną, a także o trwałym wsparciu sądów powszechnych w tym procesie i nie widzi podstaw do podjęcia decyzji wstrzymującej dalszy postęp informatyzacji zadań z zakresu administracji sądowej.

Z wyrazami szacunku

Małgorzata Tracz

Zastępca Dyrektora

Departament Kadr i Organizacji Sądów Powszechnych i Wojskowych

/podpisano elektronicznie/